



<b>E-Mail:</b>	<b>E-Mail:</b>
<b>Familienstand:</b>	<b>Familienstand:</b>
<b>Beruf:</b>	<b>Beruf:</b>
<input type="checkbox"/> nicht berufstätig <input type="checkbox"/> <u>nicht</u> selbstständige Arbeit <input type="checkbox"/> selbstständige Arbeit <input type="checkbox"/> Arbeitsaufnahme geplant ab _____	<input type="checkbox"/> nicht berufstätig <input type="checkbox"/> <u>nicht</u> selbstständige Arbeit <input type="checkbox"/> selbstständige Arbeit <input type="checkbox"/> Arbeitsaufnahme geplant ab _____
<b>Arbeitnehmer mit Anspruch auf eine lebenslange zusätzliche Altersversorgung?</b> (Beamte, Richter, Zeit-/Berufssoldaten, Geistliche, Abgeordnete, Vorstandsmitglieder einer AG etc.)	<b>Arbeitnehmer mit Anspruch auf eine lebenslange zusätzliche Altersversorgung?</b> (Beamte, Richter, Zeit-/Berufssoldaten, Geistliche, Abgeordnete, Vorstandsmitglieder einer AG etc.)
<input type="checkbox"/> Ja (Einkommenszuschlag i. H. v. 10 %) <input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja (Einkommenszuschlag i. H. v. 10 %) <input type="checkbox"/> Nein

**Bei mir/uns trifft einer der folgenden Befreiungstatbestände zu, sodass kein Elternbeitrag zu erheben ist:**  
(Zutreffendes bitte ankreuzen und **Nachweise – s. Anlage 2 –** beifügen)

Befreiungstatbestand
<input type="checkbox"/> Ich/Wir erhalte(n) Leistungen zur Sicherung des Lebensunterhalts nach dem Zweiten Sozialgesetzbuch (SGB II).
<input type="checkbox"/> Ich/Wir erhalte(n) Leistungen nach dem dritten oder vierten Kapitel des Zwölften Sozialgesetzbuches (SGB XII).
<input type="checkbox"/> Ich/Wir erhalte(n) Leistungen nach den §§ 2 oder 3 des Asylbewerberleistungsgesetzes (AsylbLG).
<input type="checkbox"/> Ich/Wir erhalte(n) einen Kinderzuschlag nach § 6a des Bundeskindergeldgesetzes.
<input type="checkbox"/> Ich/Wir erhalte(n) Wohngeld nach dem Wohngeldgesetz.
<input type="checkbox"/> Bei dem Pflegeverhältnis handelt es sich um Vollzeitpflege nach § 33 SGB VIII.

**Die gesamten Jahresbruttoeinkünfte der Mutter/Pflegemutter setzen sich wie folgt zusammen:**  
(Zutreffendes bitte ankreuzen und **Nachweise – s. Anlage 2 –** beifügen)

Einkunftsart	Höhe <u>Jahres-</u> bruttoeinkünfte	Einkunftsart	Höhe <u>Jahres-</u> bruttoeinkünfte
<input type="checkbox"/> Gehalt / Lohn / Bezüge (inkl. Sonderzahlungen)	€	<input type="checkbox"/> Steuerfreie Einkünfte (z. B. Minijob, Schenkungen, Erbschaften etc.)	€
<input type="checkbox"/> Einkünfte aus selbstständiger Tätigkeit / Gewerbebetrieb	€	<input type="checkbox"/> Unterhaltsleistungen für <input type="checkbox"/> die Mutter <input type="checkbox"/> das betreute Kind	€
<input type="checkbox"/> Einkünfte aus Vermietung / Verpachtung	€	<input type="checkbox"/> Elterngeld/Elterngeldplus	€
<input type="checkbox"/> Einkünfte aus Land- und Forstwirtschaft	€	<input type="checkbox"/> BAB / BAföG / Ausbildungsgeld	€
<input type="checkbox"/> Einkünfte aus Kapitalvermögen	€	<input type="checkbox"/> Sonstige Einkünfte: _____	€
<input type="checkbox"/> Renten	€		
<input type="checkbox"/> <b>Werbungskosten</b> werden geltend gemacht in ...		<input type="checkbox"/> Höhe des Pauschbetrages.	
		<input type="checkbox"/> in tatsächlicher Höhe (Einkommenssteuerbescheid beifügen)	
<input type="checkbox"/> <b>Anzahl der steuerlich anerkannten Kinderfreibeträge ab dem dritten Kind</b> _____ [Beleg beifügen, (Gehalts-/Lohnabrechnung, Steuerkarte, Einkommensteuerbescheid)]			
<input type="checkbox"/> <b>Kinderbetreuungskosten</b> [§ 10 (1) Nr. 5 EStG] in Höhe von _____ € (Einkommenssteuerbescheid beifügen)			

**Die gesamten Jahresbruttoeinkünfte des Vaters/Pflegevaters setzen sich wie folgt zusammen:**  
(Zutreffendes bitte ankreuzen und **Nachweise – s. Anlage 2 –** beifügen)

Einkunftsart	Höhe <u>Jahres-</u> bruttoeinkünfte	Einkunftsart	Höhe <u>Jahres-</u> bruttoeinkünfte
<input type="checkbox"/> Gehalt / Lohn / Bezüge (inkl. Sonderzahlungen)	€	<input type="checkbox"/> Steuerfreie Einkünfte (z. B. Minijob, Schenkungen, Erbschaften etc.)	€
<input type="checkbox"/> Einkünfte aus selbstständiger Tätigkeit / Gewerbebetrieb	€	<input type="checkbox"/> Unterhaltsleistungen für <input type="checkbox"/> den Vater <input type="checkbox"/> das betreute Kind	€
<input type="checkbox"/> Einkünfte aus Vermietung / Verpachtung	€	<input type="checkbox"/> Elterngeld/Elterngeldplus	€

<input type="checkbox"/>	Einkünfte aus Land- und Forstwirtschaft	€	<input type="checkbox"/>	BAB / BAföG / Ausbildungsgeld	€
<input type="checkbox"/>	Einkünfte aus Kapitalvermögen	€	<input type="checkbox"/>	Sonstige Einkünfte:	€
<input type="checkbox"/>	Renten	€			
<input type="checkbox"/>	<b>Werbungskosten</b> werden geltend gemacht ...		<input type="checkbox"/>	in Höhe des Pauschbetrages.	
			<input type="checkbox"/>	in tatsächlicher Höhe (Einkommenssteuerbescheid beifügen).	
<input type="checkbox"/>	<b>Anzahl der steuerlich anerkannten Kinderfreibeträge ab dem dritten Kind</b> _____ [Beleg beifügen, (Gehalts-/Lohnabrechnung, Steuerkarte, Einkommensteuerbescheid)]				
<input type="checkbox"/>	<b>Kinderbetreuungskosten</b> [§ 10 (1) Nr. 5 EStG] in Höhe von _____ € (Einkommenssteuerbescheid beifügen)				

- Mein/Unser** Vorjahreseinkommen kann derzeit (noch) nicht nachgewiesen werden.
- Mein/Unser** Einkommen hat sich in diesem Jahr – im Vergleich zum Vorjahr – erheblich geändert oder wird sich noch ändern.

**Ich/Wir schätze/n meine/unsere voraussichtlichen Jahreseinkünfte (01.01. – 31.12) des aktuellen Jahres daher wie folgt selbst:**

<input type="checkbox"/>	unter 25.000 € Einkommensgruppe 1	<input type="checkbox"/>	bis 36.000 € Einkommensgruppe 2	<input type="checkbox"/>	bis 47.000 € Einkommensgruppe 3	<input type="checkbox"/>	bis 58.000 € Einkommensgruppe 4
<input type="checkbox"/>	bis 69.000 € Einkommensgruppe 5	<input type="checkbox"/>	bis 80.000 € Einkommensgruppe 6	<input type="checkbox"/>	bis 100.000 € Einkommensgruppe 7	<input type="checkbox"/>	über 100.000 €* Einkommensgruppe 8

\* keine Nachweise erforderlich; bitte Erklärung – Anlage 1 – ausfüllen

- Für folgendes Kind zahle(n) ich / wir bereits einen Elternbeitrag für den Besuch einer Kindertageseinrichtung:**  
(Bitte Kopie des Festsetzungsbescheides Elternbeitrag beifügen)

<b>Name des Kindes:</b>	
<b>Name der Kindertageseinrichtung:</b>	
<b>Ort der Kindertageseinrichtung:</b>	

**Ich versichere/wir versichern, dass die Angaben vollständig und richtig sind. Belege zu allen Einkunftsarten sind beigelegt.**

**Mir/uns ist bekannt, dass**

- ich/wir den jeweiligen Höchstbeitrag zu zahlen haben, wenn ich/wir die geforderten Nachweise nicht erbracht habe/n,
- ich/wir unverzüglich mitzuteilen habe/n, wenn sich meine/unsere Einkommensverhältnisse ändern,
- ich/wir verpflichtet bin/sind, Beträge nachzuzahlen, die ich/wir zu wenig bezahlt habe/n, weil der Beitrag aufgrund meiner/unserer falschen oder unvollständigen Angaben zu gering festgesetzt worden ist oder Veränderungen in den laufenden Einkommensverhältnissen nicht umgehend mitgeteilt wurden und
- unrichtige und unvollständige Angaben als Ordnungswidrigkeit gelten und mit einer Geldbuße von bis zu 5.000 € geahndet werden können.

**Ich bin/wir sind über die Verarbeitung meiner/unserer personenbezogenen Daten und die des Kindes sowie über weitere Informationen zum Datenschutz in Kenntnis gesetzt worden.**

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum Unterschrift der Mutter/Pflegemutter

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum Unterschrift des Vaters/Pflegevaters

**Wichtiger Hinweis!**

Diese Erklärung ist nur auszufüllen, wenn Ihre **Jahresbruttoeinkünfte über 100.000 €** liegen.

**Erklärung:**

Hiermit erkläre/n ich/wir, dass meine/unsere Jahresbruttoeinkünfte **über 100.000 €** betragen. Ich/wir bin/sind mit der Einstufung in die höchste Einkommensgruppe/Beitragsstufe einverstanden. **Die Vorlage von Einkommensnachweisen ist nicht erforderlich.**

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum Unterschrift der Mutter

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum Unterschrift des Vaters

## Hinweise zum Ausfüllen der verbindlichen Erklärung zum Jahreseinkommen

Grundlage für die Festsetzung des Elternbeitrags ist das Gesamtjahreseinkommen des jeweiligen Kalenderjahres. Daher ist es erforderlich, dass der ganze Zeitraum von **Januar bis Dezember** berücksichtigt wird. Bei wechselnden Einkommensarten wie durch Arbeitslosigkeit, Wiederaufnahme einer Tätigkeit, Arbeitgeberwechsel sind alle Einkommensunterlagen beizufügen. Der Steuerbescheid allein reicht nicht aus.

Besucht Ihr Kind im ersten Jahr die Kindertageseinrichtung und wird der Beitrag zum ersten Mal berechnet, reichen Sie bitte die jeweiligen Unterlagen des Vorjahres ein, soweit Ihre Einkommenssituation sich nicht maßgeblich geändert hat. Wenn Sie in diesem Jahr verschiedene Arbeitgeber hatten, reichen Sie bitte auch die **letzten Abrechnungen der jeweiligen Arbeitgeber sowie eine aktuelle Abrechnung** ein.

In der nachfolgenden Tabelle wurden für Sie Beispiele für verschiedene Einkommensarten sowie die jeweils erforderlichen Einkommensnachweise zusammengefasst:

Einkommensart	Einzureichende Unterlagen
<b>Nichtselbstständige Tätigkeit</b> (z.B. Arbeiter, Angestellte, Beamte)	<b>Einkommensteuerbescheid des entsprechenden Jahres</b> <b>Dezember-Lohnabrechnungen des entsprechenden Jahres</b>
<b>Selbstständige Tätigkeit / Gewerbebetrieb</b>	<b>Einkommensteuerbescheid des entsprechenden Jahres</b> Sollte der Steuerbescheid noch nicht vorliegen, teilen Sie das bitte in der verbindlichen Erklärung mit. Nach Erhalt des aktuellen Steuerbescheids reichen Sie diesen bitte unaufgefordert nach. Bitte reichen Sie ggf. auch die Bescheide über einen erhaltenen Existenzgründungszuschuss ein.
<b>Geringfügige Beschäftigung</b> („400 bzw. 450 Euro-Job“)	<b>Einkommensteuerbescheid des entsprechenden Jahres</b> oder eine <b>Bescheinigung des Arbeitgebers</b> über die Höhe der Einkünfte. Wenn Sie im jeweiligen Jahr verschiedene Arbeitgeber hatten, reichen Sie bitte die <b>letzten Abrechnungen</b> der jeweiligen Arbeitgeber ein.
<b>Rente</b>	<b>Rentenbescheid/e</b> bzw. die <b>Rentenmitteilung/en über die im Vorjahr erfolgte Rentenanpassung</b> ; das gilt auch für Einkünfte aus einer betrieblichen oder privaten Zusatzversicherung. Es sind ggf. auch Rentennachweise für das Kind einzureichen, das die Einrichtung besucht.
<b>Vermietung u. Verpachtung Kapitalvermögen</b>	<b>Einkommensteuerbescheid des entsprechenden Jahres</b> Sollte der Steuerbescheid noch nicht vorliegen, legen Sie bitte einen anderen Nachweis über den vereinbarten Miet- bzw. Pachtzins (Verträge etc.) vor. Nach Erhalt des aktuellen Steuerbescheids reichen Sie diesen bitte unaufgefordert nach.
<b>Land- und Forstwirtschaft</b>	<b>Einkommensteuerbescheid des entsprechenden Jahres</b> Sollte der Steuerbescheid noch nicht vorliegen: Einnahme-Ausgabe-Überschussrechnung, Gewinn- und Verlustrechnung, Bilanzen, Vorauszahlungsbescheide des Finanzamtes, Bescheinigung des Steuerberaters über den voraussichtlichen Gewinn, Betriebswirtschaftliche Auswertungen, Gewinnermittlung nach Durchschnittssätzen bei den Einkünften aus Land- und Forstwirtschaft
<b>Öffentliche Leistungen/Lohnersatzleistungen</b> (Arbeitslosengeld, Arbeitslosengeld II/„Hartz IV“, Sozialhilfe, Asylbewerberleistungen, Wohngeld, Krankengeld, Mutterschaftsgeld, Elterngeld, Unterhaltsvorschuss, BAföG, BAB)	<b>Bewilligungsbescheid/e der jeweiligen Behörde aus dem entsprechenden Jahr</b> (z.B. Jobcenter, Sozialamt, Bundesagentur für Arbeit, Wohngeldstelle, Jugendamt, Krankenkasse etc.)
<b>Unterhaltsleistungen</b> (Verwandtenunterhalt, Familienunterhalt)	<b>Unterhaltsnachweise für das entsprechende Jahr</b> Aktueller Gerichtsbeschluss oder ein Schreiben des Rechtsanwaltes; ist die Höhe der Unterhaltszahlungen (noch) nicht gerichtlich geregelt, weisen Sie diese Zahlungen bitte durch Vorlage von Kontoauszügen nach. Es sind auch Unterhaltsnachweise für das Kind einzureichen, das die Einrichtung besucht.
<b>Tätigkeit als Tagespflegeperson</b>	<b>Bewilligungsbescheid</b> über die lfd. Geldleistung des Jugendamtes
<b>Pflegeeltern</b>	Bewilligungsbescheid über die Gewährung von Vollzeitpflege